

ПРИНЯТА

общим собранием работников

МДОАУ № 140 г. Оренбурга

31.08.2021 протокол № 5

УТВЕРЖДЕНА

Заведующий МДОАУ № 140
г. Оренбурга

Т.Б.Меркушина

Приказ от 17.12.2021 № 238-од

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения
«Детский сад № 140» г. Оренбурга
на 2022 - 2024 годы

СОГЛАСОВАНА

Заместитель начальника
управления образования
администрации г. Оренбурга
_____ С.Е. Клейман

г. Оренбург

Содержание

№/п	Наименование разделов	Стр.
1.	Паспорт Программы развития	3
2.	Пояснительная записка	6
3.	Информационная справка	7
3.1.	Сведения о дошкольном образовательном учреждении	7
3.2.	Сведения об Учредителе ДОУ	7
3.3.	Сведения о форме государственно-общественного управления	7
4.	Аналитико-прогностическое обоснование Программы	8
4.1.	<i>Анализ внутренних ресурсов ДОУ</i>	8
4.1.1.	Кадровое обеспечение	8
4.1.2.	Нормативно-правовое обеспечение	9
4.1.3.	Материально-техническое обеспечение	10
4.1.4.	Финансово-экономическое обеспечение	12
4.1.5.	Научно-методическое обеспечение	12
4.1.6.	Информационно-коммуникационное обеспечение	13
4.1.7.	Мотивационный ресурс ДОУ	14
4.2.	<i>Анализ процессов ДОУ</i>	14
4.2.1.	Образовательная деятельность ДОУ	14
4.2.2.	Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников	16
4.2.3.	Социальное партнерство ДОУ	17
4.3.	<i>Анализ управляющей системы ДОУ</i>	18
4.4.	<i>Ключевые проблемы, выявленные в ходе анализа и требующие решения</i>	18
5.	Концептуальные основы развития ДОУ	19
5.1.	Миссия ДОУ	19
5.2.	Цели и задачи развития ДОУ	19
5.3.	Основные направления развития	20
5.4.	Механизмы реализации Программы развития	20
5.5.	Этапы реализации Программы	21
6.	План действий и финансовое обеспечение реализации Программы развития	22
7.	Ожидаемые результаты реализации Программы развития	27
8.	Система оценки: целевые индикаторы и показатели реализации Программы развития ДОУ	28

1. Паспорт программы развития

Наименование Программы	«Программа развития муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский № 140» г. Оренбурга» (далее – Программа; МДОАУ № 140 г. Оренбурга; учреждение)
Дата принятия и утверждения Программы	Принята общим собранием работников МДОАУ № 140 г. Оренбурга от 31.08.2021 протокол № 5, утверждена приказом заведующего ДОУ _____ года приказ № _____
Основная идея инновационного развития ДОУ	Формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего условия для получения воспитанниками качественной образовательной услуги, с учетом образовательных запросов воспитанников, их родителей (законных представителей) и возможностей педагогического коллектива на основе объединения усилий ДОУ, семьи и социальных партнеров.
Цель и задачи развития	<p>Цель – создание безопасных условий для получения воспитанниками качественной образовательной услуги, отвечающей запросам потребителя и общества, отражающей возможности педагогического коллектива и внешней среды дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Модернизировать систему управления учреждением при переходе от функционирования к режиму развития. 2) Формировать образовательную среду, отвечающую потребностям и возможностям всех сторон образовательных отношений, способствующую достижению воспитанниками показателей целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования. 3) Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ в соответствии с требованиями нормативов (ФГОС ДО; профстандарт педагога). 4) Использовать семейно-родительский потенциал для повышения качества образовательной услуги в ДОУ. 5) Применять продуктивные технологии взаимодействия с социумом, способствующие решению стратегических задач ДОУ.
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1 этап: аналитико-прогностический (январь – май 2022) – анализ внутренних и внешних условий, систем и процессов в ДОУ для оценки реального текущего состояния дел; выявление проблем и направлений развития; определение стратегии развития; формирование систем инновационного развития; разработка мероприятий, направленных на улучшение качества ресурсов и процессов ДОУ; коррекция разработанных материалов.</p> <p>2 этап: деятельностный (июнь 2022 – август 2024) – реализация Плана развития; мониторинг текущих результатов; выявление отклонений; анализ, установление причин отклонений и их коррекция.</p> <p>3 этап: рефлексивный (сентябрь – декабрь 2024) – оценка эффективности реализации Программы развития через анализ качественных и количественных изменений в деятельности ДОУ.</p>

Основание для разработки Программы	Результаты проведения аудита эффективности и результативности деятельности МДОАУ № 140
Нормативно-правовые основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. , вступ. в силу с 01.09.2020). - Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки». - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2028 гг., утв. Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642. - Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 г., утв., распоряжением Правительства РФ от 24.11.2020 № 3081-р - Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утв. Президентом РФ 09.05.2017 № 203. - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва (в ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». - Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». - Закон Оренбургской области от 06.09.2013 N 1698/506-V-O3 (в ред. от 25.10.2019) «Об образовании в Оренбургской области». - Устав МДОАУ № 140 от 06.11.2019 № 1045
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Изменение режима функционирования учреждения на режим развития и модернизация системы управления. 2) Создание образовательной среды, способствующей достижению воспитанниками показателей целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования. 3) Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ в соответствии с требованиями нормативов (ФГОС ДО; профстандарт педагога). 4) Включение семейно-родительского потенциала в процесс повышения качества образования в учреждении. 5) Применение продуктивных технологий взаимодействия с социумом, способствующих развитию учреждения и формированию его позитивного имиджа.
Основные механизмы мониторинга реализации Программы	<p>Программу развития МДОАУ № 140 планируется реализовывать с помощью механизмов сопровождения и мониторинга процессов ДОУ на основе рабочих и вновь разработанных регламентов с применением критериев, индикаторов и показателей развития.</p> <p>Включает в себя регламенты по:</p>

	<p><i>1) ресурсному обеспечению:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовое; - научно-методическое; - финансово-экономическое; - кадровое; - материально-техническое; - информационно-коммуникационное; - мотивационное; <p><i>2) внутренним процессам и взаимодействию с внешней средой ДОУ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательный процесс; - взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников; - социальное партнерство ДОУ; <p><i>3) управляющей системе ДОУ.</i></p> <p>Финансовым механизмом реализации Программы остаются бюджетные ассигнования в виде сметного финансирования и дополнительно привлечённые бюджетные и внебюджетные ресурсы.</p>
Источники финансирования	Эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств; благотворительность; участие в грантовых конкурсах
Юридический адрес ДОУ; телефон; e-mail	460040, Оренбургская область, город Оренбург, ул. Мира, 2 «Б», телефон: 8(3532) 43-47-07, detskiisad140@yandex.ru

2. Пояснительная записка

Стратегической целью государственной политики в области образования является гарантированность дошкольного образования для каждого ребенка и **повышение качества образования**, которое невозможно без системных изменений в дошкольном образовании в целом, и в каждом конкретном ДООУ. Одной из определяющих управленческих функций является планирование деятельности учреждения в новых подвижных условиях меняющегося социума. Это, в первую очередь, относится к разработке и реализации Программы развития.

Дошкольный возраст в жизни ребёнка отличается от других этапов развития тем, что в эти годы закладываются основы общего развития личности, формируются психические и личностные качества ребёнка, ценностное отношение ребёнка к окружающей действительности; формируются средства и способы познания мира, чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В связи с этим, каждое конкретное ДООУ стремится обеспечить высокое качество образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества.

Стратегической целью развития ДООУ является **обеспечение качества образовательной услуги, отвечающей требованиям государства и конкретного потребителя** за счет повышения качества внутренних ресурсов ДООУ и использования ресурсов внешней среды, отвечающих стратегической цели ДООУ. Качество образовательной услуги обеспечивается многими процессами и условиями, как внутренними, так и внешними, которые необходимо анализировать, выявлять проблемы, оборачивать их задачами и решать.

Актуальность Программы развития заключается в том, что она призвана к решению стратегической цели. Программа спроектирована на основе анализа имеющихся в ДООУ внутренних условий (ресурсного обеспечения; систем и процессов) и условий внешней среды ДООУ, а также прогноза перспектив с учетом выявленных проблем.

Исходя из вышесказанного, **целью** Программы развития является разработка конкретных мер по переходу дошкольного образовательного учреждения из состояния функционирования в режим развития на основе комплексной оценки текущего состояния ресурсов, процессов и систем ДООУ, включая внешнюю среду учреждения.

Задачи:

- 1) Получить реальную картину состояния дел в учреждении на основе анализа и оценки внутренних ресурсов, выявление ключевых проблем (карты анализа; аналитические справки)
- 2) Определить стратегию развития ДООУ (разработка стратегических направлений развития; миссии ДООУ)
- 3) Разработать и реализовать План развития ДООУ, включающий систему мониторинга; сопутствующие регламенты.
- 4) Провести мониторинг развития, дать оценку (мониторинг, целевые индикаторы)

Разработчики Программы развития предполагают достижение следующих результатов в ходе ее реализации:

- сформирована система управления ДООУ;
- разработан План реализации Программы развития ДООУ;
- разработан мониторинг реализации развития;
- созданы условия для достижения воспитанниками целевых ориентиров, предусмотренных ФГОС ДО на этапе завершения дошкольного образования.

Программа развития является управленческим документом и после утверждения является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Разработчики Программы оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в содержание документа с учетом возможных законодательных изменений,

финансовых корректировок на основе анализа реализации мероприятий по развитию учреждения.

Координация и контроль возлагается на руководителя и педагогический совет ДОУ.

3. Информационная справка

3.1. Сведения о дошкольном образовательном учреждении.

Полное и сокращенное наименование учреждения: муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 140» г. Оренбурга, МДОАУ № 140, г. Оренбурга.

Форма собственности: муниципальная.

Проектная мощность детского сада – 95 детей, 4 группы общеразвивающей направленности.

Фактическая наполняемость – 134 воспитанника (4 группы).

Организация деятельности (режим работы учреждения):

12-часовое пребывание детей – с 07.00 до 19.00.

Режим – 5 дневная рабочая неделя.

Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Руководитель – заведующий ДОУ Меркушина Татьяна Борисовна.

Заместитель руководителя:

Зам. заведующего – Савинкова Юлия Николаевна.

Старший воспитатель:

Шелкова Светлана Александровна.

Учредительные документы:

Устав МДОАУ № 140 от 06.11.2019 г. № 1045.

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием от 26.01.2016 г. № 56-56-01/347/2012-035.

Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование землей от 26.01.2016, кадастровый номер 56:44:0215001:42.

Свидетельство о регистрации ЕГРЮЛ от 13.09.2012 серия 56 №002988627.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 13.09.2012 серия 56 № 002988628.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2482 от 26.02.2016 г. (бессрочная).

Почтовый адрес, телефон, факс, адрес сайта, адрес электронной почты:

460040, Оренбургская область, город Оренбург, ул. Мира, 2 «Б»,

телефон /факс: 8(3532) 43-47-07,

электронный адрес: detskiisad140@yandex.ru, адрес сайта: 140.sadorb.ru

3.2. Сведения об Учредителе ДОУ

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация города Оренбурга в лице управления образования администрации города Оренбурга.

Юридический адрес Учредителя: 460000, Оренбургская область, город Оренбург, улица Кирова, 44.

Контактный телефон: (3532) 98-70-98, e-mail: douoren@yandex.ru, gorono@orenschool.ru

Начальник управления образования: Бебешко Лариса Олеговна.

Заместитель начальника управления образования: Клейман Светлана Евгеньевна.

3.3. Сведения о форме государственно-общественного управления

Управление учреждением осуществляет заведующий ДОУ – Меркушина Татьяна Борисовна, имеющая соответствие по должности «руководитель».

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления учреждением.

Основными формами самоуправления в Учреждении являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Наблюдательный совет Учреждения.

4. Аналитико-прогностическое обоснование Программы

4.1. Анализ внутренних ресурсов ДОУ

4.1.1. Кадровое обеспечение

ДОУ реализует образовательную программу дошкольного образования; укомплектовано квалифицированными кадрами – педагогическими, руководящими, учебно-вспомогательными.

Укомплектованность кадрами

Перечень кадровых работников	По штатному расписанию (в ед.)	Фактически (в ед.)	Показатель укомплектованности в %
Руководящие	2	2	100%
Педагогические	11	11	100 %
Иные	17	17 (из них 3 по совместительству)	100 %
Итого	30	30	100 %

Педагогическую деятельность в дошкольном учреждении осуществляют 11 педагогов, из них: старший воспитатель – 1; воспитатели – 8; музыкальный руководитель – 1; педагог-психолог – 1. Укомплектованность – 100%. Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.05.2011 N 761н.

Уровень квалификации педагогических и иных работников ДОУ

№ п/п	Должность	Образование			Категория			
		ВП	СП	В т.ч. обучаются в ВУЗе	В	І	Соответствие	Б/к
1	Заведующий	1					1	
2	Заместитель заведующего	1					1	
3	Старший воспитатель	1		ОУП ВО «АТиСО» ДПО «Менеджмент в образовательной организации»	1			
4	Воспитатели	5	3		1	5		2
5	Музыкальный руководитель	1			1			
6	Педагог-психолог	1						1
Всего 13		10	3	1	3	5	2	3

Непрерывность профессионального развития педагогических работников – составляет 100%.

Вывод: дошкольное учреждение укомплектовано работниками согласно штатного расписания на 100%. С воспитанниками ДОУ работает педагогический коллектив, характеризующийся большим потенциалом. Средний возраст - 44 года, что свидетельствует о возможных перспективах профессионального роста. В ДОУ сложилась система профессиональной подготовки кадров. Согласно графика педагоги повышают квалификацию на курсах (в т.ч. дистанционно) в учебных учреждениях г. Оренбурга, имеющих лицензию на образовательную деятельность. Коллектив педагогов стабильный,

работоспособный, ориентированный на поиск и внедрение в педагогическую практику оптимальных вариантов полноценного развития ребенка.

Проблемное поле:

- 1) педагогический коллектив неоднороден по следующим показателям:
 - наличие опыта работы в детском саду;
 - мотивированность педагогов к повышению качества результатов педагогической деятельности;
 - недостаточно высокий уровень проектировочных умений не позволяет ряду педагогов транслировать наработанный педагогический опыт;
 - готовность к инновациям.

Перспективы развития:

- 1) создание в ДОУ системы повышения профессионального уровня педагогов за счет:
 - разработки системы мотивации педагогов к профессиональному росту;
 - создания дифференцированных групп в соответствии с профессиональными потребностями;
 - использования активных форм и методов обучения «на рабочем месте»;
 - использования наставничества в работе с молодыми специалистами;
- 2) разработка нормативных актов, регламентирующих данную деятельность.

4.1.2. Нормативно-правовое обеспечение

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии:

- с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, определенным Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г. № 1014;
- с совокупностью обязательных требований к дошкольному образованию, определенных федеральным государственным образовательным стандартом (далее – Стандарт), утвержденным Приказом к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. № 1155;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28);
- СанПин2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. №32);
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2).

Исполняется нормативно-правовая документация, регламентирующая обновление содержания образования в условиях ФГОС ДО и принятия профстандарта педагога ДОУ:

- Положение о системе оплаты труда;
- Положение о Совете ДОУ;
- Положение о режиме занятий обучающихся ДОУ;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ДОУ

и другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ДОУ.

Вывод: нормативно-правовая база ДОУ регламентирует образовательную деятельность учреждения в соответствии с законодательством РФ. Изменения в законодательных актах всех уровней управления образования отражаются в локальных актах ДОУ. Одновременно с этим, нормативно-правовая база детского сада нуждается в

разработке локальных актов, которые будут регламентировать функционирование ДОУ в режиме развития.

Проблемное поле:

в ДОУ не разработаны нормативы:

- оказания дополнительных платных услуг;
- *системы* повышения профессионального уровня педагогов внутри учреждения;
- *системы* мотивации педагогов к профессиональному росту;
- *системы* мониторинга потребностей и удовлетворенности образовательной услугой со стороны родителей воспитанников;
- оснащения предметной среды при участии родителей и сторонних спонсоров.

Перспективы развития:

1) разработать нормативные локальные акты ДОУ:

- оказания дополнительных платных услуг;
- *системы* повышения профессионального уровня педагогов внутри учреждения;
- *системы* мотивации педагогов к профессиональному росту;
- *системы* мониторинга потребностей и удовлетворенности образовательной услугой со стороны родителей воспитанников;
- оснащения предметной среды при участии родителей и сторонних спонсоров.

4.1.3. Материально-техническое обеспечение

В дошкольном образовательном учреждении созданы достаточные условия для реализации образовательного процесса в соответствии с современными задачами дошкольного образования. В процессе жизнедеятельности детского сада соблюдаются нормы охраны труда и техники безопасности воспитанников и взрослых.

Детский сад расположен в двухэтажном отдельно стоящем кирпичном здании площадью **1576,6 кв. м.** Здание является типовым, соблюден принцип групповой изоляции. Дошкольная образовательная организация располагает набором необходимых помещений для реализации ОПДО: групповые ячейки со спальнями и приемными; санитарными и буфетными зонами; музыкальный/физкультурный зал, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский блок, пищеблок.

Мебель в каждой группе соответствует ростовым показателям по санитарным правилам и нормативам СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; требованиям пожарной и антитеррористической безопасности. Раздевательные помещения оборудованы сушильными шкафами и шкафами для раздевания детей и персонала. Шкафы все закреплены и имеют индивидуальную маркировку. В каждом шкафу имеется индивидуальная ячейка – полка для головных уборов и крючком для верхней одежды. Столы и стулья в комплекте и кровати подобраны в соответствии с ростом детей и установлены по количеству воспитанников. В каждой группе есть туалетные комнаты, которые делятся на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной комнаты размещены детские умывальники, душевой поддон. В санитарной зоне размещены унитазы. Групповые ячейки оснащены детской мебелью и необходимыми методическими материалами (дидактическими, иллюстрационными, библиотечными, игровыми и пр.).

В группах созданы условия для индивидуальных и коллективных игр, самостоятельной активности детей (музыкально-познавательной и исследовательской, проектной и интеллектуальной, театрализованной деятельности и др.). Созданная развивающая предметно-пространственная среда является полифункциональной, легко трансформируемой в соответствии с решаемыми образовательными задачами. Предметная среда информативна, удовлетворяя потребность ребенка в новизне, преобразовании, экспериментировании, является средством реализации творческих потребностей.

Перечень специальных помещений ДОУ

<i>Наименование</i>	<i>Количество</i>	<i>Мебель</i>	<i>Дидактические пособия</i>	<i>Мягкий инвентарь</i>	<i>Игрушки</i>
Групповая комната	4	100%	80%	100%	90%
Музыкальный/спортивный зал	1	100%	100%	-	100%
Кабинет педагога-психолога	1	100%	80%	-	70%
Методический кабинет	1	100%	80%	-	-

Музыкальный/спортивный зал оснащены необходимым оборудованием для совместной и самостоятельной деятельности детей в соответствии со спецификой помещений.

Содержание и оформление **методического кабинета** соответствуют потребностям педагогов детского сада. В нем сосредоточены нормативные документы, авторские разработки, материалы и рекомендации, позволяющие на научной основе управлять педагогическим процессом. Все пособия и материалы методического кабинета предназначены для дифференцированной помощи воспитателям в работе с детьми, для обобщения и распространения инновационного опыта работы. Содержание соответствует номенклатуре дел. Методический кабинет является «копилкой традиций детского сада», центром сбора педагогической информации, лабораторией творческого труда воспитателей.

Площадь прилегающей территории детского сада составляет **5415 кв. м.** Территория ограждена забором, имеет наружное освещение. На территории находятся 4 прогулочных участка, 1 спортивная площадка, площадка по ПДД. Территория детского сада озеленена по периметру и внутри групповых площадок. Высажены различные виды деревьев и кустарников, разбиты газоны, клумбы и цветники. В летнее время высаживается огород. Групповые участки оснащены стационарным игровым оборудованием.

Дошкольная образовательная организация находится под охраной ФГКУ «УВО ВНГ России по Оренбургской области», ведется видеонаблюдение, функционирует АПС. В ДОО планируется работа по обеспечению безопасности обучающихся, составляются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает комиссия по охране труда. Все предписания контролирующих органов своевременно исполняются.

ДОУ находится в окружении социально значимых объектов: культурный комплекс «Национальная деревня», Центральная городская библиотека им. Н. А. Некрасова, СОШ № 8, МБДОУ № 124, 125, 143, городская детская клиническая больница № 3 и др.

Вывод: помещения детского сада функционируют в полном объеме и по назначению. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада формируется в соответствии с ФГОС ДО для того, чтобы каждый ребёнок имел возможность в режиме дня заниматься любимым делом, реализовывать потребности в движении и творчестве, используя полезное пространство. Среда детского сада организуется с учетом возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей детей.

Проблемное поле:

- формирование среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО происходит медленно, в основном за счет пособий, изготовленных своими руками, что не гарантирует высокого качества образовательного процесса;
- недостаточное количество оборудования: как для обеспечения образовательного процесса (в соответствии с требованиями образовательной программы), так и материально-технического оснащения.
- информационно-техническое обеспечение образовательного процесса недостаточно соответствует современным требованиям к содержанию образовательного пространства. Обеспеченность образовательной программы пакетом методико-диагностических и

практических материалов составляет 85 %, что не достаточно для гарантирования высокого качества образовательного процесса.

Перспективы развития:

- 1) обновление предметно-развивающей среды дошкольной образовательной организации за счет привлечения в рамках правового поля дополнительных средств на оснащение;
- 2) разработка нормативных актов, регламентирующих данную деятельность.

4.1.4. Финансово-экономическое обеспечение

Решение уставных задач ДОО осуществляется в рамках бюджетного финансирования и средств от родительской платы за содержание детей в детском саду. Финансово-экономическая деятельность в учреждении ведется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Основные источники финансирования дошкольного учреждения:

- бюджет города Оренбурга;
- субсидии на выполнение муниципального задания;
- внебюджетные средства детского сада – поступления от иной приносящий доход деятельности – родительской платы (плата родителей за присмотр и уход детей в ДОО, из которых: 20% на развитие материально-технической базы детского сада и содержание имущества и 80% родительской платы идет на питание детей). Ежемесячная родительская оплата составляет 1481 рубль.

Вывод: финансовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения обеспечивает его функционирование. Заведующим ДОО своевременно предоставляется финансовая отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы.

Внебюджетных средств: дополнительные платные образовательные услуги; спонсорские средства; пожертвования – в ДОО нет. Требуется доработка нормативно-правовой базы финансово-экономической деятельности учреждения (пополнение нормативно-правового сопровождения финансово-экономической деятельности, разработка локальных актов, форм отчетной документации).

Проблемное поле:

- в бюджете ДОО не заложены дополнительные средства на реализацию Программы развития, предусматривающую усовершенствование ресурсов;
- отсутствуют дополнительные источники финансирования (платные образовательные услуги; партнеры-спонсоры);
- отсутствуют нормативы по финансово-экономической деятельности в условиях оказания платных образовательных услуг, получения других источников финансирования.

Перспективы развития:

- 1) рассмотрение дополнительных источников финансирования (платные образовательные услуги; партнеры-спонсоры, добровольные пожертвования физических и юридических лиц);
- 2) участие в грантовых конкурсах разного уровня с целью привлечения дополнительных средств на совершенствование образовательной среды ДОО;
- 3) разработка нормативных актов, регламентирующих данные виды деятельности.

4.1.5. Научно-методическое обеспечение

Образовательная деятельность ДОО осуществляется в соответствии с ОПДО МДОАУ № 140 (образовательная программа дошкольного образования), разработанной учреждением самостоятельно с учетом требований ФГОС ДО, а также в соответствии с учебным комплектом реализуемой программы. С целью создания банка актуального педагогического опыта, использования современных электронных средств и получения необходимой информации создана медиатека. Кабинеты и специализированные помещения оснащены необходимым информационно-техническим оборудованием.

Библиотека ДОО насчитывает более 200 наименований детской, учебной и учебно-методической литературы. Также в соответствии со стандартами дошкольного образования для осуществления образовательного процесса детский сад оснащен учебно-методическими пособиями: иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

Вывод. Для реализации образования в соответствии с ФГОС ДО, детский сад оснащен научно-методической литературой на 75-80%. Данный показатель не может обеспечить должное качество образовательной услуги. Требуется оснащение педагогического процесса современными учебно-методическими, дидактическими, иллюстративными пособиями в соответствии с ФГОС ДО на 100%. УМК в соответствии с ФГОС ДО и библиотечный фонд ДОО нуждаются в обновлении и пополнении на 20-25 процентов соответственно.

Проблемное поле:

В бюджете учреждения нет средств на приобретение УМК в соответствии с образовательной программой ДОО.

Перспективы развития:

- 1) Привлечь дополнительные средства на приобретение УМК в соответствии с образовательной программой (платные образовательные услуги; пожертвования; участие в грантовых конкурсах).

4.1.6. Информационно-коммуникационное обеспечение

Создание открытой информационной среды в ДОО (на сайте в сети «Интернет» и в детском саду) обеспечивает доступ участников образовательных отношений к образовательному процессу. Наличие сайта учреждения, а также информационных стендов, папок-передвижек; проведение открытых массовых мероприятий ДОО способствуют:

- формированию у родителей (законных представителей) знаний о своих правах, как потребителей образовательной услуги; знаний об организации образовательного процесса, представлений о повседневной жизни детского сада;
- вовлечению родителей в совместные образовательные проекты;
- обеспечению преемственности в вопросах воспитания в семье и детском саду.

В соответствии с Законом «Об образовании» в РФ от 29.12.2012 № 273 для обеспечения открытости и гласности образовательного процесса в учреждении создан сайт: режим доступа <http://140.sadorb.ru>. Проводится регулярное обновление материалов сайта. Родители (законные представители) воспитанников ДОО и другие заинтересованные лица на страницах сайта могут:

- познакомиться с Учредительными документами ДОО; Публичным докладом руководителя ДОО; финансовыми и другими документами;
- познакомиться с развивающей предметно-пространственной средой и праздничными мероприятиями детского сада;
- получить информацию по вопросам воспитания и обучения детей; «полезные ссылки» на другие образовательные сайты.

Вывод: в ДОО продолжается работа по формированию информационно-телекоммуникационного ресурса в соответствии с требованиями времени. Это позволяет педагогам ДОО в определенной степени применять современные информационно-коммуникационные технологии в работе с детьми. Одновременно, информационно-техническое и информационно-коммуникационное обеспечение образовательного процесса ДОО недостаточно соответствует современным требованиям к содержанию образовательного пространства.

Проблемное поле:

- отсутствие «Автоматизированного рабочего места педагога»;
- отсутствие локальной сети в ДОО;
- ИКТ-компетенции в массе педагогов отвечает современным требованиям на 70%;

- педагогами недостаточно используются ИКТ в организации образовательной деятельности в режиме дня;
- отсутствие мультимедийного оборудования для организации образовательной деятельности в режиме дня.

Перспективы развития:

- 1) создание «Автоматизированного рабочего места педагога» оснащенного сетью «Интернет», множительной техникой и разработка регламента использования «Автоматизированного рабочего места педагога»;
- 2) создание внутренней локальной сети с подключением к сети «Интернет» на 5 рабочих мест: кабинет руководителя ДОУ, заместителя заведующего, педагога-психолога, старшего воспитателя, делопроизводителя;
- 3) приведение ИКТ-компетенции педагогов в соответствие с профессиональными требованиями;
- 4) использование педагогами информационных технологий в организации образовательной деятельности в режиме дня.

4.1.7. Мотивационный ресурс ДОУ

Мотивационный ресурс является мощным средством повышения качества труда работника. В ДОУ используются мотивационные предложения, направленные на повышение качества образовательных услуг ДОУ:

- аттестация педагогов;
- курсы повышения квалификации;
- профессиональное портфолио педагогического работника;
- участие в МО города, ДОУ;
- участие в конкурсах профессионального мастерства.

Вывод: в ДОУ используются мотивационные средства, направленные на повышение уровня профессиональной компетентности работников. Одновременно, необходимо привести в систему имеющиеся средства мотивации, разработать единый нормативный документ, определяющий данную работу как систему. Наличие нормативно-правового ресурса приведет к систематизации работы в данном направлении.

Проблемное поле:

- отсутствует система профессионального роста педагогических работников в ДОУ;
- мотивация педагогических работников не приведена в систему.

Перспективы развития:

Мотивацию педагогических работников привести в систему с использованием «дорожной карты» профессионального роста педагогов ДОУ.

4. Анализ процессов ДОУ

4.2.1. Образовательная деятельность ДОУ

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (далее ОПДО) МДОАУ № 140, разработанной коллективом учреждения самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155). Программа определяет организацию образовательной деятельности учреждения; определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования в ДОУ (объем, содержание и планируемые результаты освоения Программы) с учетом структуры учреждения. Учреждение имеет 4 группы общеразвивающей направленности.

Программа учреждения сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста.

Структура ОПДО включает три основных раздела: целевой раздел; содержательный раздел; организационный раздел. В каждом из разделов Программы

учреждения отражаются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, которые являются взаимодополняющими. Кроме того, в учреждении разработана рабочая программа воспитания, которая является компонентом основной образовательной программы дошкольного образования. К программе прилагается календарный план воспитательной работы с указанием конкретных мероприятий и примерных сроков их проведения.

Образовательная программа ДОО обеспечивает преемственность и непрерывность образовательного процесса, всестороннее развитие воспитанников, способствует коррекции отклонений в физическом развитии воспитанников в следующих видах детской деятельности: игровая, трудовая, продуктивная, познавательно-исследовательская и двигательная. Проводится образовательная деятельность ДОО в рамках непрерывной образовательной деятельности в течение дня (за исключением времени на сон) как в специально организованной образовательной деятельности (ООД – организованная образовательная деятельность; занятие), так и совместной со взрослым и самостоятельной деятельности детей в режиме дня.

Региональный компонент в ДОО реализуется во второй части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, «Театральный чемоданчик» способствует развитию творческих способностей детей средствами театрального искусства.

Вывод: образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Изменения в законодательных актах всех уровней управления образования отражаются в локальных актах ДОО. Образовательная программа ДОО осуществляется в соответствии с учебным планом и планом занятий; а также в соответствии с учебно-методическим комплектом реализуемых программ.

Проблемное поле:

- 1) посредственное участие педагогов в разработке ОПДО;
- 2) недостаточность обратной связи с родителями об образовательных потребностях детей и качестве образовательной услуги в ДОО.
- 3) оснащённость образовательной среды соответствует требованиям ФГОС ДО на 70-80 %;
- 4) участие в образовательном процессе родителей воспитанников ограничивается совместными акциями, творческими проектами;
- 5) недостаточно используется социально-партнёрский ресурс для организации образовательного процесса.

Перспективы развития:

- 1) полноценное участие педагогов в разработке ОПДО;
- 2) проведение опросов родителей по качеству образовательной услуги;
- 3) сбор информации от родителей по образовательным потребностям;
- 4) участие родителей в образовательном процессе на уровне равного партнерства;
- 5) использование социального ресурса для решения стратегических задач ДОО;
- 6) разработка локальных актов, регламентирующих организацию инновационных процессов в ДОО.

Здоровьесберегающая деятельность ДОО

Состояние здоровья детей дошкольного возраста – одна из приоритетных задач современного общества. Выполнение этого требования предполагает непрерывное отслеживание здорового и безопасного образа жизни воспитанников. Медицинское сопровождение воспитанников осуществляется медицинским персоналом детской поликлиники № 3 ГКБ. Медицинский персонал ДОО проводит профилактические и оздоровительные мероприятия, контролирует режим и качество питания, соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил и норм.

В начале каждого учебного года педагоги и медик ДОО проводят обследование физического развития детей, используются данные мониторинга состояния здоровья

вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Выполнение требований по сохранению и укреплению здоровья воспитанников предполагает непрерывное отслеживание здорового и безопасного образа жизни воспитанников. Санитарно-гигиеническое состояние ДОО соответствует требованиям СанПиН. Плановая проверка Роспотребнадзора (лабораторные измерения и испытания освещенности, мебели; анализ воды, суточных проб готовых блюд и сырых продуктов и т.д.) выявила соответствие полученных результатов нормативам.

Значительное внимание педагогами уделяется физкультурно-оздоровительной работе с воспитанниками посредством физкультурных занятий в спортивном зале и на воздухе; утренней гимнастики; корригирующей гимнастики после сна; физкультурных минуток; дыхательной гимнастики; точечного массажа; самомассажа (массаж ушных раковин для профилактики близорукости); пальчиковой гимнастики; оздоровительно-закаливающих мероприятий (обливание рук до локтя прохладной водой (младший возраст), до плеча (старший возраст)); босохождения по массажным и солевым дорожкам; оздоровительного бега; спортивных развлечений, участия в спортивных соревнованиях, спортивных досугов, танцевальных упражнений; музыкально-ритмических мероприятий.

В ДОО организовано сбалансированное 5-разовое питание на основе примерного 10-дневного меню, согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора города Оренбурга. В меню представлены разнообразные блюда, соответствующие детскому питанию, исключены повторы. Контроль качества питания, закладки продуктов, кулинарной обработки, выхода готовых блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильность хранения и соблюдения сроков реализации продуктов осуществляет определенная локальным актом ДОО «Бракеражная комиссия», в том числе, администрация ДОО. Стоимость питания в среднем на одного ребёнка в день – 153,0 рубля.

Вывод: работа по укреплению здоровья детей в ДОО имеет положительный эффект. В профилактической работе с детьми задействован весь коллектив дошкольного учреждения. С родительской общественностью проводится просветительская работа, направленная на пропаганду здорового образа жизни. В результате совместной профилактической работы медицинского и педагогического персонала ДОО по охране и укреплению здоровья детей отмечается:

- снижение частоты заболеваний на одного ребенка; показателей пропущенных дней по болезни;
- благоприятное протекание адаптационного периода.

Проблемное поле:

- в штате ДОО нет руководителя по физической культуре;
- педагоги не в полной мере владеют методиками физического развития;
- недостаточно внимания уделяется спортивным мероприятиям: развлечениям, праздникам;
- недостаточно применяются оздоровительные и профилактические методики;
- родители воспитанников недостаточно вовлекаются в образовательный процесс (участие в совместных мероприятиях: праздники; конкурсы; проекты)

Перспективы развития:

- 1) повышать профессиональную компетентность педагогов в развитии физических качеств детей в рамках ООД; в режиме дня;
- 2) педагогам внедрять технологии развития физических качеств детей; оздоровительные методики;
- 3) активно использовать спортивные развлечения и праздники как способ приобщения к здоровому образу жизни;
- 4) использовать родительско-семейный потенциал в пропаганде здорового образа жизни.

4.2.2. Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников

Организация правовых отношений с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО строится на основе договора «Об оказании образовательной услуги» между учреждением и родителями, в котором закреплены права и обязанности сторон.

Кроме правовых, педагогический коллектив строит доверительные отношения на основе сотрудничества и привлечения родителей к созданию единого образовательного пространства. Результатом совместной работы являются традиционно проводимые встречи в рамках «Педагогического всеобуча»; общие родительские собрания, совместные праздники и развлечения, участие в акциях, проектах, конкурсах, выставках.

Вывод. В детском саду сложилась традиционная система взаимоотношений с семьями воспитанников. Сотрудничество строится в рамках конкурсного, проектного движения; участия родителей в совместных праздниках и образовательных мероприятиях.

Проблемное поле:

- не достаточно налажена обратная связь с родителями (законными представителями) воспитанников по удовлетворенности качеством образовательных услуг в учреждении; нет информации об образовательных потребностях воспитанников ДОО;
- недостаточно используется семейно-родительский потенциал для решения стратегических задач.

Перспективы развития:

- 1) наладить обратную связь с родителями (законными представителями) воспитанников по удовлетворенности качеством образовательных услуг в учреждении;
- 2) получить информацию об образовательных потребностях воспитанников ДОО;
- 3) активно использовать семейно-родительский потенциал в решении стратегических образовательных задач.

4.2.3. Социальное партнерство ДОО

ДОО № 140 является открытой социальной системой, что способствует плодотворному взаимодействию с другими учреждениями социальной сферы г. Оренбурга в целях обогащения образовательной среды ДОО, расширения познавательной и социально-коммуникативной деятельности детей. ДОО сотрудничает с МОУ СОШ № 8 г. Оренбурга; МДОАУ № 124, 125, 143, Центральной городской библиотекой им. Н. А. Некрасова, городской детской клинической больницей № 3.

Между ДОО и МОУ СОШ № 8 заключен Договор о сотрудничестве, разработан план взаимодействия, который включает в себя традиционные совместные мероприятия: 1 Сентября – День Знаний; 9 Мая – «Мы помним, мы гордимся»; День выпускника; психолого-педагогическое обследование детей на готовность к школе; подготовительные занятия с воспитанниками ДОО в МОУ СОШ № 3 (группы дошкольной подготовки); индивидуальные консультации для родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

Между ДОО и Центральной городской библиотекой им. Н. А. Некрасова также действует Договор о сотрудничестве. Проводятся совместные мероприятия: «Знакомство с библиотекой» для детей 6-7 лет; выступления работников библиотеки на родительских собраниях ДОО «Учимся толерантности»; выставка новинок литературы. Работа направлена на приобщение детей дошкольного возраста к общению с книгой; бережному отношению к ней; воспитанию толерантности между детьми.

Вывод: совместные мероприятия ДОО с ближайшими социальными партнерами способствуют расширению образовательной среды детского сада, дает возможность обогащения социального опыта детей и расширение представлений об окружающем мире, способах взаимодействия с ним.

Проблемное поле:

- планы совместной образовательной деятельности с партнерами выполняются не в полной мере;
- родители воспитанников ДОО недостаточно задействованы в реализации планов работы с партнерами;
- недостаточно изучены и используются возможности внешней среды ДОО для решения внутренних задач;
- в партнерских отношениях нет партнеров-спонсоров.

Перспективы развития:

- 1) планы совместной образовательной деятельности с партнерами составлять исходя из реалий;
- 2) активно использовать возможности внешней среды для решения внутренних образовательных задач;
- 3) вовлекать родителей воспитанников ДОО в реализацию планов работы с партнерами;
- 4) рассмотреть возможность участия в жизни детского сада партнеров-спонсоров.

4.3. Анализ управляющей системы ДОО

В ДОО создана традиционная система административного и оперативного управления, которая способствует стабильному функционированию учреждения, но не развивает инновационную активность сотрудников. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенции определяется Уставом учреждения. Вместе с тем, несовершенство нормативно-правовой базы, не позволяет обеспечить эффективную реализацию основных прав и обязанностей субъектов образовательного процесса.

Вывод.

Для модернизации процессов в дошкольном образовательном учреждении и переходе дошкольного образовательного учреждения из режима функционирования в режим развития необходимо обновление существующей системы управления ДОО.

Проблемное поле:

- система управления нуждается в согласовании принципов, методов формирования кадровой политики;
- не разработан механизм принятия управленческих решений;
- не работает механизм делегирования полномочий на уровне управления ДОО.
- недостаточная готовность и включенность родителей (законных представителей) в управление качеством образования детей через общественно-государственные формы управления;
- не разработаны нормативные акты, регламентирующие процессы модернизации системы управления.

Перспективы развития:

- 1) создать систему управления, отвечающую требованиям эффективного управления (создание подсистем: система профессиональной подготовки кадров; система стимулирования и мотивации работников; система оценки качества образовательных услуг; система оценки удовлетворенности потребителя и др.);
- 2) разработать локальные акты, регламентирующие организацию инновационных процессов в управлении ДОО.

4.4. Ключевые проблемы, выявленные в ходе анализа и требующие решения.

Анализ текущего состояния процессов дошкольного образовательного учреждения позволил выделить ключевые проблемы, которые препятствуют развитию:

1. Дошкольное образовательное учреждение находится в режиме функционирования, необходимо выходить на уровень развития.
2. Недостаточность финансово-экономического обеспечения не позволяет улучшать качество внутренних ресурсов (материально-технического, информационно-коммуникационного, мотивационного ресурсов), обеспечивающих качество результата.

3. Линейно-функциональная модель управления не позволяет расширить общественное участие в управлении дошкольной образовательной организации и мотивировать работников к повышению качества результата.

4. Отсутствие стимулирования результатов педагогического труда (по дифференцирующему признаку) и системы мотивации работников не способствует профессиональному росту педагога.

5. Система взаимодействия с родителями воспитанников нуждается в выходе на уровень равноправного партнерства.

6. Недостаточная открытость ДОО ограничивает возможности его развития, актуальным является расширение сотрудничества учреждения с различными социальными партнерами и поиск продуктивных технологий взаимодействия.

Таким образом, ***основную идею инновационного развития ДОО можно сформулировать как формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего условия для получения воспитанниками качественной образовательной услуги с учетом образовательных запросов воспитанников, их родителей (законных представителей) и возможностей педагогического коллектива, на основе объединения усилий ДОО, семьи и социальных партнеров.***

Для этого трудовому коллективу ДОО необходимо совершенствовать организацию образовательного процесса (как основной деятельности ДОО) и организацию всех вспомогательных процессов (охраны жизни и здоровья воспитанников; медицинского сопровождения и питания воспитанников; присмотра и ухода) в соответствии с нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность. Это предполагает:

- создание условий для проживания воспитанниками дошкольного возраста в соответствии с их возрастными, индивидуальными образовательными потребностями на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и формирования готовности к школьному обучению;

- обновление нормативно-правового, финансово-экономического, материально-технического и кадрового, информационно-коммуникационного, мотивационного обеспечения как фактора развития дошкольного образовательного учреждения;

- рост интеллектуальных, творческих и спортивных достижений всех участников образовательных отношений;

- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации управленческих решений в деятельности дошкольного образовательного учреждения;

- создание привлекательного имиджа дошкольного образовательного учреждения в глазах всех участников образовательной деятельности.

Степень реализации развития определяется субъективными условиями, которые в ближайшее время сложатся вокруг системы образования, а именно в вопросах управления и финансирования, в виду чего могут возникнуть ограничения в реализации Программы развития.

Необходимость разрешения обозначенных проблем позволяет наметить дальнейшие перспективы развития образовательного учреждения и определить концептуальную модель будущего дошкольного образовательного учреждения.

5. Концептуальные основы развития ДОО

5.1. Миссия ДОО.

Миссия ДОО – формирование единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений, в котором дети могут полноценно проживать дошкольное детство и в результате естественного развития приобретать готовность к школьному обучению; педагоги могут совершенствоваться и предоставлять качественную образовательную услугу; родители (законные представители) воспитанников участвовать в развитии учреждения на правах равноправного партнера.

5.2. Цель и задачи развития.

Цель – создание безопасных условий для получения воспитанниками качественной образовательной услуги, отвечающей запросам потребителя и общества, отражающей возможности педагогического коллектива и внешней среды дошкольного образовательного учреждения.

Задачи:

1. Модернизировать систему управления учреждением при переходе от функционирования к режиму развития.
2. Формировать образовательную среду, отвечающую потребностям и возможностям всех сторон образовательных отношений, способствующую достижению воспитанниками показателей целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.
3. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов ДООУ в соответствии с требованиями нормативов (ФГОС ДО; профстандарт педагога).
4. Использовать семейно-родительский потенциал для повышения качества образовательной услуги в ДООУ.
5. Применять продуктивные технологии взаимодействия с социумом, способствующие решению стратегических задач ДООУ.

5.3. Основные направления развития.

Для реализации стратегической цели дошкольного образования – полноценного проживания воспитанниками дошкольного детства и подготовки их в условиях естественного развития к школьному обучению за счет повышения качества образовательных услуг ДООУ – необходимо работать в следующих направлениях:

- *повышать качество внутренних ресурсов (нормативно-правовой; кадровый; материально-технический; финансово-экономический; научно-методический; информационно-коммуникационный, мотивационный ресурсы);*
- *учитывать и использовать ресурсы внешней среды;*
- *учитывать и минимизировать возможные риски, препятствующие развитию.*

5.4. Механизмы реализации Программы развития

Программу развития дошкольного образовательного учреждения планируется реализовывать *с помощью сопровождения, оценки и коррекции процессов реализации, являющихся механизмами.* Каждое направление развития подразумевает собственный механизм, которые в итоге структурируются в систему реализации развития: нормативно-правовой; кадровый; материально-технический; финансово-экономический; научно-методический; информационно-коммуникационный, мотивационный; взаимодействие с родителями воспитанников и внешней средой.

К механизмам относятся:

- разработка локальных актов, регламентирующих инновационные процессы;
- разработка системы контроля инновационных процессов;
- разработка оценки и коррекции инновационных процессов.

Организационно-управленческое обеспечение реализации Программы:

- создание рабочей группы по подготовке Программы развития;
- анализ ресурсного обеспечения на соответствие требованиям ФГОС ДО и профстандарта педагога;
- разработка и утверждение Плана мероприятий по реализации программы;
- реализация Программы развития;
- проведение промежуточного контроля за реализацией Программы;
- коррекция отклонений в реализации Программы.

Кадровое обеспечение:

- создание условий для повышения квалификации педагогов в соответствии с требованиями нормативных документов на базе ДООУ и институционально.

Материально-техническое обеспечение:

- обеспечение оснащенности воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Организационно-информационное обеспечение:

- обеспечение публичной отчетности о реализации ОПДО в соответствии с ФГОС ДО (отчет о самообследовании; нормативно-правовые акты ДООУ, обеспечивающие реализацию образовательной деятельности).

Инновационные процессы в ДООУ:

- формирование кадрового ресурса в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС ДО;
- расширение сферы партнерских отношений.

Развитие взаимодействия с общественными объединениями родителей:

- привлечение родителей к реализации совместных акций и проектов.

Преемственность между ДООУ и МОУ СОШ № 8 г. Оренбурга:

- разработка Плана взаимодействия по обеспечению преемственности.

Финансовым механизмом реализации Программы остаются бюджетные ассигнования в виде сметного финансирования и дополнительно привлечённые бюджетные и внебюджетные ресурсы.

5.5. Этапы реализации Программы

Первый этап – подготовительный (анализ и планирование)

- SWOT-анализ ресурсного обеспечения образовательного процесса ДООУ;
- оценка текущего состояния с точки зрения: «сильные стороны»; «слабые стороны»; «возможности»; «угрозы»;
- определение перспективных направлений развития ДООУ; стратегии развития;
- разработка Плана действий и механизмов реализации Программы.

Второй этап – основной (организация и реализация)

- организация работы по реализации программы;
- руководство работой ДООУ в режиме развития для достижения желаемого результата;
- мониторинг реализации программы развития: контроль выполнения плана реализации программы;
- выявление отклонений и текущая коррекция плана.

Третий этап – заключительный (оценка и планирование)

- анализ результатов;
- выводы;
- планирование следующего этапа развития.

6. План действий и финансовое обеспечение реализации Программы развития

Содержание деятельности	Ожидаемый результат	Объем финансирования			Сроки	Ответственные
		январь-май 2022г. аналитико-прогностический	июнь 2022г. – август 2024г. деятельности	сентябрь-декабрь 2024г. рефлексивный		
Задача 1: Модернизировать систему управления учреждения при переходе от режима функционирования к режиму развития						
Комплексная оценка актуального состояния ресурсов, процессов и систем ДОУ	Проблемный анализ	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Разработка Плана действий реализации развития	План развития	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Подготовка и корректировка локальных актов, регламентирующих инновационные процессы в ДОУ, направленных на повышение качества ресурсов	Банк нормативно-правовых документов	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Разработка плана укрепления материально-технической базы ДОУ в соответствии с техническими требованиями к объектам инфраструктуры, а также требованиями к оснащённости образовательного процесса	План финансово-экономической деятельности	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Приведение в соответствие требованиям законодательства ресурсного обеспечения ДОУ (выполнение предписаний контрольных органов, своевременная замена изношенного инвентаря и оборудования, соблюдение санитарно-гигиенического, санитарно-эпидемиологического режимов и режима дня детского сада)	Выполнение требований законодательства	Местный бюджет	Местный бюджет	Местный бюджет	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель

Создание педагогических объединений (творческих групп) по инновационной деятельности	План работы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Разработка механизмов оценки эффективности инновационной педагогической деятельности	Критерии эффективности инновационной деятельности	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель творческая группа
Осуществление плана административного контроля	Контрольные материалы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Предоставление публичной отчетности о создании условий для организации ОД (Отчет о самообследовании ДОУ)	Материалы отчетности на сайте ДОУ	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Задача 2: <i>Формировать образовательную среду, отвечающую потребностям и возможностям всех сторон образовательных отношений, способствующую достижению воспитанниками показателей целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования</i>						
Коррекция образовательной программы дошкольного образования ДОУ с учетом удовлетворенности качеством образования потребителем и внедрения инновационных форм организации образовательного процесса	Образовательная программа дошкольного образования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Совершенствование информационно-коммуникационной среды ДОУ	ИКТ-компетенции всех участников ОД	Внебюджетные средства	Внебюджетные средства	Внебюджетные средства	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Организация автоматизированного рабочего места педагога	Доступность использования информационных ресурсов	Без финансирования	Внебюджетные средства	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель

Организация постоянного доступа в Интернет, создание локальной сети в ДОУ	Наличие постоянного доступа в Интернет, локальная сеть в ДОУ.	Местный бюджет, внебюджетные средства	Местный бюджет	Местный бюджет	Местный бюджет, внебюджетные средства	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Организация РППС, способной удовлетворить потребности ребенка в инициативе, активности, самостоятельности, самореализации, уединении	РППС по ФГОС ДО	Местный бюджет, внебюджетные средства	Местный бюджет, внебюджетные средства	Местный бюджет, внебюджетные средства	В течение отчетного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия с ДОУ, СОШ г. Оренбурга; ПМПК в вопросах психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Материалы психолого-педагогического сопровождения	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчетного периода	Старший воспитатель педагоги
Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных физиологических особенностях дошкольников	Банк данных	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчетного периода	Старший воспитатель педагоги мед.персонал
Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса: - разработка и внедрение в практику работы индивидуальных маршрутов развития и здоровья; - мониторинг эффективности внедрения индивидуальных и дифференцированных маршрутов	Образовательные маршруты	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчетного периода	Старший воспитатель педагоги
Введение платных образовательных услуг	Платные образовательные услуги	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчетного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Изменения в нормативной базе ДОУ: Устав ДОУ; договор на оказание платных образовательных услуг и другие локальные акты, регламентирующие платные образовательные услуги	Нормативная база платных образовательных услуг	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчетного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Задача 3: Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ в соответствии с требованиями нормативов (ФГОС ДО; профстандарт педагога)						

Выявление профессиональных затруднений педагогов	Результаты мониторинга	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель
Формирование «дорожной карты» профессионального роста педагогов	«Дорожная карта» профессионального роста педагогов	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Обеспечение повышения квалификации педагогических работников	Система повышения квалификации	Местный бюджет	Местный бюджет	Местный бюджет	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагоги
Создание дифференцированных групп педагогов в соответствии с профессиональными потребностями	Система повышения квалификации	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель
Оказание адресной методической помощи педагогическим работникам по реализации инновационной деятельности	Система повышения квалификации	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель творческая группа
Организация наставничества для оптимизации профессиональной адаптации и становления молодых специалистов	Система повышения квалификации	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель, педагог-наставники
Разработка инновационных образовательных и социальных проектов педагогами	Педагогические и социальные проекты	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель рабочая группа
Пополнение научно-методического комплекта; библиотечного фонда; мультимедиатеки в соответствии с ОПДО	УМК, медиатека, библиотечный фонд ОПДО	Местный бюджет, внебюджетные средства	Местный бюджет, внебюджетные средства	Местный бюджет, внебюджетные средства	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Зам. зав. ДОУ Старший воспитатель
Совершенствование системы планирования образовательной работы с детьми по реализации ОПДО ДОУ	Электронное планирование ОД	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагоги
Создание банка методико-диагностических материалов	Банк методико-диагностических материалов	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель

Участие в муниципальных и региональных методических мероприятиях для педагогов дошкольных образовательных организаций	Методические материалы, доклады, публикации	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагоги
Выявление лучших образовательных практик педагогов и обобщение их опыта инновационной деятельности	Обобщенный опыт работы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагоги
Задача 4: Использовать семейно-родительский потенциал для повышения качества образовательной услуги в ДОУ						
Выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников	Результаты мониторинга	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагоги
Изучение удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг ДОУ	Результаты анкетирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагоги
Выявление и продвижение образовательного потенциала и инициатив семей воспитанников для трансляции опыта в образовательную среду ДОУ	Результаты опросов, наблюдений	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Реализация совместных проектов, акций и формирование конкурсного движения среди родителей	Совместные проекты, конкурсы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Применение электронных технологий в повышении психолого-педагогической компетентности родителей воспитанников	Материалы на сайте; интернет-рассылка	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Создание родительских объединений в ДОУ	План работы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Задача 5: Применять продуктивные технологии взаимодействия с социумом, способствующие решению стратегических задач ДОУ						

Оформление договорных отношений, разработка совместных планов деятельности с социальными партнерами	Договоры; Планы работы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Завуч начальной школы Заведующий отделом библиотеки
Участие в совместных акциях, проектах, творческих, спортивных мероприятиях	Материалы мероприятий	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель Завуч начальной школы библиотекарь педагога
Разработка методических и дидактических материалов и их трансляция	Опыт работы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагога
Взаимодействие со СМИ с целью информирования социума	Публикации в СМИ	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Старший воспитатель педагога
Расширение внешних связей для улучшения качества образовательного процесса	Договорные документы	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	В течение отчётного периода	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

7. Ожидаемые результаты реализации Программы развития

- 1) Изменение режима функционирования учреждения на режим развития и модернизация системы управления
- 2) Создание образовательной среды, способствующей достижению воспитанниками показателей целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования
- 3) Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ в соответствии с требованиями нормативов (ФГОС ДО; профстандарт педагога)
- 4) Включение семейно-родительского потенциала в процесс повышения качества образования в учреждении
- 5) Применение продуктивных технологий взаимодействия с социумом, способствующих развитию учреждения и формированию его позитивного имиджа.

8. Система оценки: целевые индикаторы и показатели реализации Программы развития ДОУ

Для изучения эффективности реализации программы развития были определены ее существенные параметры:

- целевые индикаторы (содержательные характеристики);
- критерии (признаки оценивания);
- уровни (единица измерения: в % отношении; низкий, средний, выше среднего, высокий).

Целевые индикаторы и показатели Программы развития, утвержденные при принятии программы	Единицы измерения (уровень или в %)	Фактически достигнутые (текущее значение 1 полугодия 2022г)	Планирование достижения целевых индикаторов (по годам)		
			2 полугодие 2022года	2023 год - август 2024 года	2 полугодие 2024 года
Задача 1: Модернизировать систему управления учреждения при переходе от режима функционирования к режиму развития					
Сформированность банка нормативно-правовых документов, регламентирующих инновационную деятельность в ДОУ	уровень	низкий	выше среднего	высокий	высокий
Исполнение Плана укрепления материально-технической базы ДОУ в соответствии с техническими требованиями к объектам инфраструктуры, а также требованиями к оснащенности образовательного процесса	уровень	средний	средний	выше среднего	высокий
Выполнение предписаний надзорных органов, своевременная замена изношенного инвентаря и оборудования, соблюдение санитарно-гигиенического, санитарно-эпидемиологического режимов и режима дня детского сада	уровень	средний	выше среднего	выше среднего	высокий
Информатизация процесса управления и принятия управленческих решений	уровень	средний	средний	выше среднего	высокий
Сформированность и использование механизмов оценки эффективности инновационной педагогической деятельности	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Реализация плана работы педагогических объединений (творческих групп) по инновационной деятельности	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Качество административного контроля	уровень	средний	выше среднего	высокий	высокий
Качество публичной отчетности о создании условий для организации ОД (Отчет о самообследовании ДОУ)	уровень	выше среднего	высокий	высокий	высокий
Эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств	уровень	высокий	высокий	высокий	высокий
Привлечение спонсорской помощи, благотворительности	уровень	низкий	средний	средний	выше среднего
Участие ДОУ в грантовых конкурсах	уровень	низкий	средний	средний	выше среднего
Задача 2: Формировать образовательную среду, отвечающую потребностям и возможностям всех сторон образовательных отношений,					

<i>способствующую достижению воспитанниками показателей целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования</i>					
Коррекция образовательной программы дошкольного образования ДООУ с учетом удовлетворенности качеством образования потребителем и внедрения инновационных форм организации образовательного процесса	уровень	средний	высокий	высокий	высокий
Оснащенность информационно-коммуникационной среды ДООУ	уровень	низкий	средний	средний	выше среднего
Заболеваемость детей (в сравнении со среднегородским показателем)	уровень	средний	средний	средний	низкий
Освоение воспитанниками образовательной программы дошкольного образования по направлениям развития	%	81%	89%	91%	98%
Организация РПСС, способной удовлетворить потребности ребенка в инициативе, активности, самостоятельности, самореализации, уединении	уровень	средний	средний	выше среднего	высокий
Безопасность образовательной среды ДООУ	уровень	выше среднего	выше среднего	выше среднего	высокий
Оказание платных образовательных услуг на основании изменений в нормативной базе ДООУ	%	0%	10%	20%	20%
Оптимальность условий для дифференциации и индивидуализации образовательного процесса	уровень	средний	средний	выше среднего	высокий
Участие дошкольников в соревнованиях и конкурсах разного уровня	%	18%	25%	30%	35%
Использование ИКТ мероприятиях ДООУ	%	30%	40%	50%	80%
Использование сетевого взаимодействия	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Успешное обучение выпускников ДООУ в первом классе школы	%	90%	95%	100%	100%
Задача 3: Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов ДООУ в соответствии с требованиями нормативов (ФГОС ДО; профстандарт педагога)					
Педагоги, имеющие стойкую мотивацию к внедрению инноваций в образовательный процесс	%	40%	50%	70%	90%
Мониторинг профессиональных затруднений	уровень	средний	средний	выше среднего	высокий
Формирование «дорожной карты» профессионального роста педагога как инструмента мотивации педагогов	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Педагоги, применяющие инновационные, в том числе, здоровьесберегающие и ИКТ-технологии в образовательной деятельности	%	70%	80%	90%	100%
Пополнение научно-методического комплекта, библиотечного фонда, мультимедиа-теки по ОПДО	уровень	низкий	средний	средний	выше среднего
Педагоги с первой квалификационной категорией	%	45%	64%	55%	46%
Педагоги с высшей квалификационной категорией	%	27%	36%	45%	54%
Участие педагогов в конкурсном движении разного уровня	%	30%	40%	50%	70%

Педагоги, обобщившие собственный педагогический опыт	%	18%	36%	45%	55%
Удовлетворенность воспитателей организационно-педагогическими условиями процесса обучения, содержанием методических мероприятий, соответствием содержания профессиональным потребностям и интересам	уровень	средний	средний	выше среднего	высокий
Задача 4: Использовать семейно-родительский потенциал для повышения качества образовательной услуги в ДОУ					
Удовлетворенность родителей организационно-педагогическими условиями процесса обучения	уровень	выше среднего	выше среднего	высокий	высокий
Повышение компетентности родителей в области воспитания ребенка	уровень	средний	средний	выше среднего	выше среднего
Готовность и включенность родителей (законных представителей) в управление качеством образования детей через общественно-государственные формы управления	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Участие родительского актива в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений в деятельности ДОУ	уровень	низкий	средний	выше среднего	Выше среднего
Информированность родителей о целях и задачах ДОУ, в том числе, с использованием интернет-технологий	уровень	средний	выше среднего	высокий	высокий
Положительная динамика показателя осознания родителями важности инновационной работы	уровень	средний	выше среднего	выше среднего	высокий
Выявление и продвижение образовательного потенциала и инициатив семей воспитанников для трансляции в образовательную среду	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Реализация совместных акций, проектов и конкурсов	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Задача 5: Применять продуктивные технологии взаимодействия с социумом, способствующие решению стратегических задач ДОУ					
Договоры о сотрудничестве, реализация совместных планов работы	уровень	средний	выше среднего	высокий	высокий
Участие в совместных акциях, проектах, творческих и спортивных мероприятиях	уровень	низкий	средний	выше среднего	высокий
Разработка методических и дидактических материалов, их трансляция	уровень	низкий	средний	высокий	высокий
Обогащение социального опыта воспитанников за счет сотрудничества ДОУ с партнерами (библиотека, школа)	уровень	средний	выше среднего	высокий	высокий
Расширение внешних связей для улучшения качества образовательного процесса	уровень	низкий	средний	средний	выше среднего
Взаимодействие со СМИ с целью информирования социума	уровень	низкий	средний	средний	выше среднего